

防災預演會議記錄2026.09.09

- 依地震警報動作。
 - － 演練前會先廣播提醒。
 - － 警報聲響起，應就地掩蔽，地震稍歇後疏散。
- 集結速度應加快。
 - － 掌握不推、不語、不跑為準則，注意安全。
- 任務明確掌握與執行。
 - － 教職同仁應了解自己任務。
 - － 能應變支援與彈性調整。

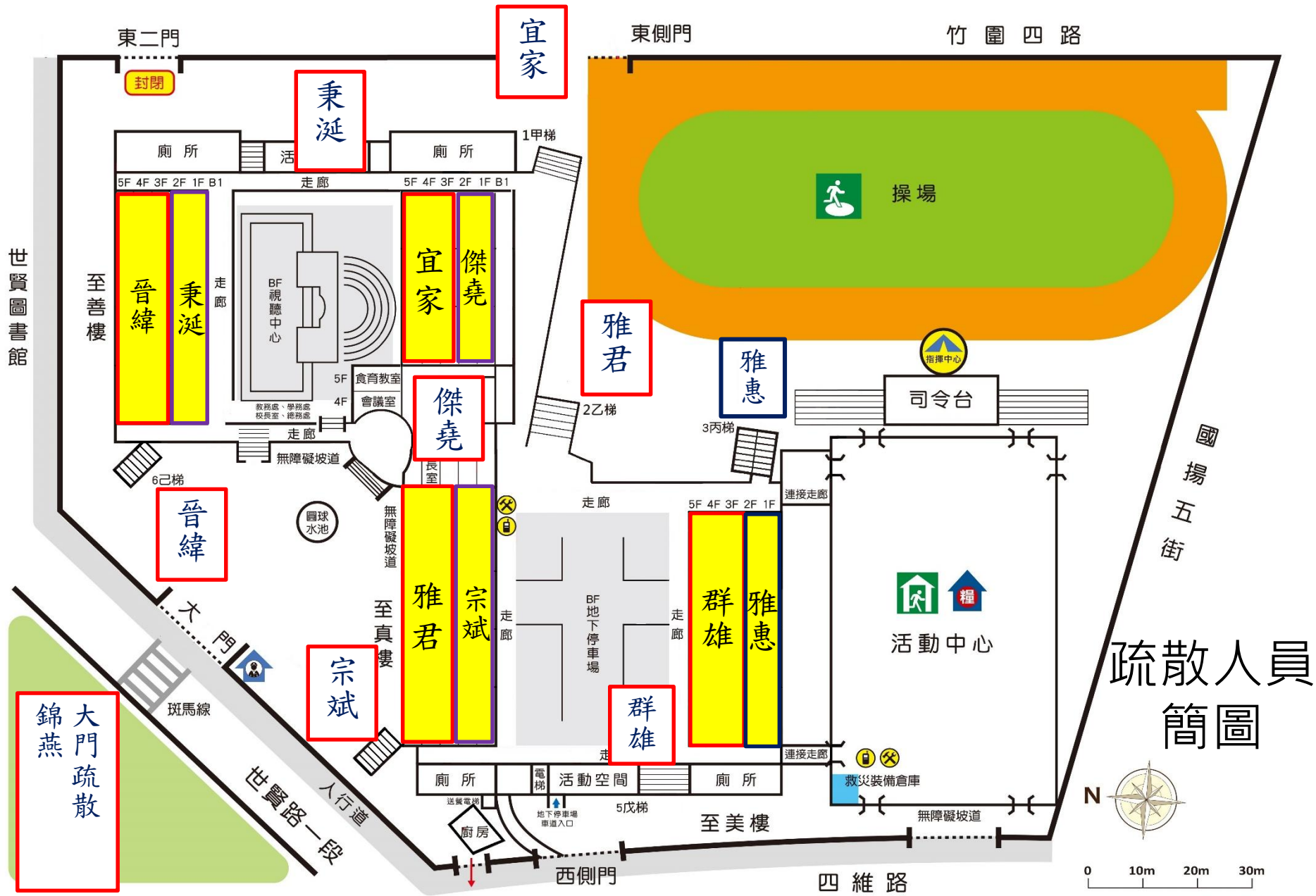
嘉義市西區世賢國民小學暨幼兒園 115 學年度第一學期
校園災害防救應變組織職責分配表

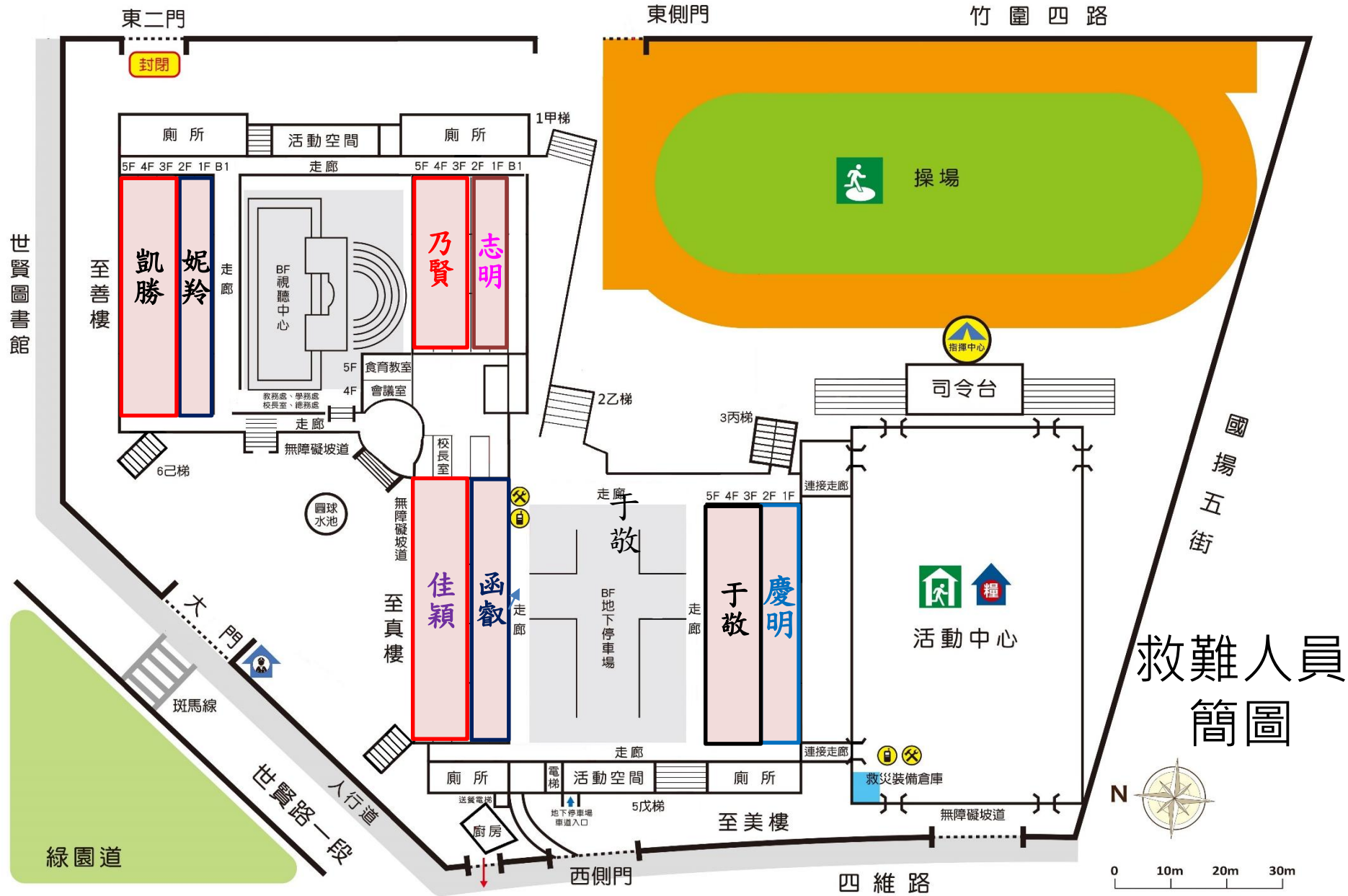
組別	隊別	姓名	工作摘要
指揮官		翁崇文 第 1 代理人-學務主任 第 2 代理人-總務主任	◎成立應變小組，綜理災害搶救工作。
副指揮官		李肇富 第 1 代理人-訓育組長 第 2 代理人-生教組長	◎協助指揮官之任務職責。 ◎規劃班級親師生風災、地震等天然災害緊急。 ◎聯絡網及宣導系列工作。
避難引導組	組長	陳明賢 第 1 代理人-教學組長 第 2 代理人-設備組長	◎秉持上級決策，發佈停課公告。(風災) ◎統籌登記全校避難人員身份、人數。 ◎設置服務站，提供協助與諮詢。
	組員 (隊員)	張怡婷	◎指導有關教學、聯絡等工作。 ◎協助登記低年級(依現況調整)避難人數。 ◎災後低年級學生聯絡相關事宜。(家長領回)
		孫苑玲	◎教學設備管理通報。 ◎協助登記中年級(依現況調整)避難人數。 ◎災後中年級學生聯絡相關事宜。(家長領回)
		湯千慧	◎協助登記高年級(依現況調整)避難人數。 ◎災後高年級學生聯絡相關事宜。(家長領回)
		級任老師 (115 學年度 教師名冊)	◎學期初班級緊急聯絡網編組造冊。 ◎遇級任老師授課時，負責班級疏散。遇科任老師授課時協助疏散到集合地點會合。 ◎有關防火、防震教育教學、宣導、聯絡(風災發生聯繫班級組長是否上課)工作。 ◎指導資訊教學、聯絡、班級疏散等工作。
		邵惠華 第 1 代理人-生教組長 第 2 代理人-資訊組長	◎當天負責疏散指揮及通報消防局協助。 ◎學生防災演習訓練工作。 ◎登記避難所人員身份、人數。
		陳韻如 郭雅君	◎學生防震演習訓練工作、校安通報(網路)。 ◎研擬世賢國民小學加強推動防災教育實施計畫及平日宣導工作。 ◎緊急輕傷病患名單彙整，相關資料上傳。 ◎負責至真樓四、五樓西側疏散。 ◎防災成果影片製作。
緊急救護組	組長	胡玳紘 黃婷婉 第 1 代理人-黃婷婉護士 第 2 代理人-輔導主任	◎輕傷病患醫護安置、重傷病患做初步醫療，以待救護人員到來、聯絡家長。
	組員	呂群雄	◎負責至美樓三、四、五樓疏散。 ◎醫護安置協助。
		陳玉幸、顏麗敏	◎綜理偶發事件與災變後創傷治療與創傷輔導。
		吳宜家	◎負責至真樓三、四、五樓東側疏散。 ◎個案創傷治療與創傷輔導。

安全防護組		梁傑堯	◎負責至真樓一、二樓東側疏散。 ◎個案創傷治療與創傷輔導。
		志工團團長及志工團員	◎負責協助校內學生醫護安置、傷患做初步醫療。
	組長	魏雅雯 第 1 代理人-文書組長 第 2 代理人-會計主任	◎綜理硬體設備事宜，報告災情及損害情形。 ◎監控門禁、水電、瓦斯、電梯。 ◎救災物資之登記、造冊、保管分配。
	組員	高于敬	◎負責至美樓三、四、五樓之落難學生的搜尋。 ◎負責活動中心疏散。 ◎停課與相關公告文宣處理。 ◎防救災設施操作。
		林志明	◎協助緊急救護組及防災搶救。 ◎負責至真樓一、二樓東側之落難學生的搜尋。 ◎其他交辦事項。
		蔡函叡	◎協助緊急救護組及防災搶救。 ◎負責至真樓一、二樓西側之落難學生的搜尋。 ◎其他交辦事項。
		謝慶明	◎負責至美樓一、二樓之落難學生的搜尋。 ◎協助災害處理工作、機動業務。
		黃妮鈴	◎負責至善樓一、二樓之落難學生的搜尋。 ◎維護學校災區及避難場所治安。
		吳晉緯	◎負責至善樓三、四、五樓之疏散。 ◎協助設置警戒標誌及交通管制。
		李佳穎	◎負責至真樓三、四、五樓西側之落難學生的搜尋。
		趙乃賢	◎負責至真樓三、四、五樓東側之落難學生的搜尋。
		林錦燕	◎器材物品搬運、機動業務。(大門集合交通)
		李振煌(保福里里長)	◎協助警察、消防或其他志工團體，確認疏散路線。 ◎維護學校災區及避難場所治安。
	組長	阮炯港 第 1 代理人-體育組長 第 2 代理人-出納組長	◎管理消防設備、門禁、水電、電梯等。 ◎調度技工、工友、準備照明設備。 ◎防救災設施操作、強制疏散不願避難的教職員生。
	組員	顏宗斌	◎消防器材操作。 ◎負責至真樓一、二樓西側疏散。 ◎協助特殊生(行動不便生)疏散。 ◎受災學校教職員生之搶救及搜救。 ◎清除障礙物協助逃生。
搶救組		李雅惠	◎負責至美樓一、二樓疏散。 ◎其他交辦事項。 ◎支援安全防護組、緊急救護組。
		林宗宏、侯琿瀚	◎領取防災物資(對講機、防災工具箱及遮陽篷)並協助布置「緊急醫護站」。 ◎救災支援單位(消防、警察、管線及醫療等單位)未抵達前之災害處理工作。 ◎受災學校教職員生之搶救及搜救。 ◎清除障礙物協助逃生。
		吳俊賢	◎領取防災物資(各小組災害應變箱、組別背心)並布置「緊急應變中心」。

※防災演練影片及照片請在演練後上傳至網路硬碟/生教組資料夾；攝影器材可自行準備，若無器材，請向資訊組或學務處商借。

			◎供水、其他交辦事項。 ◎受災學校教職員生之搶救及搜救。 ◎清除障礙物協助逃生。
		何明潭(食育組長) 及廚工人員	◎負責廚房、車道廣場疏散。 ◎負責午餐廚房工作，準備應急食物。 ◎其他交辦事項。 ◎受災學校教職員生之搶救及搜救。
		吳秉澐	◎負責至善樓一、二樓、地下室 B1 疏散。 ◎受災學校教職員生之搶救及搜救。
		楊凱勝	◎負責至善樓三、四、五樓西側之落難學生的搜尋。
		吳怡靜、萬靜嫻、胡醇怡、李如婷、 黃怡萍、江佳真、吳鈺晴、蔡芸瑄、 吳佩純、曾瓊瑱、郭琄筑、涂琇斐、 莊曉亦	◎負責幼兒園疏散。 ◎協助登記避難人數。 ◎其他機動業務。
◎複合型天然災害-火災、地震暨危機處理機制注意事項： 一、各工作人員須熟悉負責年級之疏散路線。 二、疏散地點：學校操場。 三、疏散隊伍： (一)免整隊(爭取時間)，依序雙排前進。 (二)抵達操場時，按照指定位置排列。 (三)高樓層跑慢一點，低樓層跑快一點，在樓梯口轉彎處做「快、慢、快」口訣。 四、疏散須知：(一)地震時頭戴防災帽或雙手拿著書本放在頭部上方，靠近牆壁安靜下樓。 (二)級任老師帶領下樓。 (三)餘震進行時，就定點靠牆蹲下，不可前進。 (四)提醒學童不語、不跑、不推。 五、指揮官遇公差假中，現場工作遞補人選順位： (一)學務主任(二)教務主任(三)總務主任(四)輔導主任。 六、天然災害暨危機處理職責：是日輪值總導護以總導護工作為第一優先。 七、其它未盡事宜機動處理。 八、本職責分配表呈校長核可後實施；修正亦同。			





防災預演會議記錄2026.09.09

- 請各班依升旗位置就定位，待清點完畢後再依需求移動位置。

人數清點 作業	孫苑玲	湯千慧	張怡婷
	201	401 501	
	202 301	402 502	601 101
	203 302	403 503	602 102
	204 303	404 504	603 103
	205 304	405 505	604 104
	206 305	406 506	605 105

司令臺